

会員各位

一般社団法人茨城県建設業協会
茨城県建設産業団体連合会
会長 石津 健 光
[公 印 省 略]

建設業新規入職者研修（6日間）の開催について（ご案内）

このことについて、建設企業に大変重要な人財である新規入職者を対象に、社会人としての心構えは勿論のこと、業界への理解や会社間を超えた同期の醸成など、今後の活躍を促進するとともに職場定着に向けた取組みとして、下記の通り実施いたしますのでご案内申し上げます。

本研修は、例年開催していた新規入職者研修(6月)、新規入職者フォローアップ研修(12月)について、開催時期の早期化、回数の増加、講習内容の充実などの要望をもとに見直しをおこない、新たなプログラムとして開催するものです。

つきましては、内容ご確認の上、対象者の受講につきご検討いただければ幸甚です。

なお、研修は6日間の受講を基本としますが、都合により希望日のみの参加でも受講可能です。

記

1. 日 時 全日程6日間での講習となります。（各日とも受付9:30～）
[1日目] 令和2年4月21日(火) 10:00～17:00
[2日目] 令和2年5月15日(金) 10:00～17:00
[3日目] 令和2年6月16日(火) 10:00～17:00
[4日目] 令和2年7月 7日(火) 10:00～17:00
[5日目] 令和2年8月 7日(金) 10:00～17:00
[6日目] 令和3年3月19日(金) 10:00～17:00
2. 場 所 茨城県建設技術研修センター 3階大ホール（駐車場有）
〒310-0004 水戸市青柳町4193 Tel: 029-228-3881
3. 講 師 株式会社創成マネジメント 宇野 三四郎 氏、他各日1名を予定
4. 負担金 税込10,000円/人（昼食代として）※受講回数に関係なく定額制
5. 定 員 先着100名
6. 申込み 別紙の専用申込書により本会業務課宛4月3日(金)までに
FAXにてお申し込み下さい。請求書は4月中旬頃に郵送予定。
7. 内容案 全日程6日間の中で下記項目について実施予定
（業界理解、マナー、安全管理、品質管理、工程管理、報連相、
コミュニケーション、5S、原価管理、キャリアアップ、マネジメント、
後輩育成、リーダーシップ、※詳細別紙資料参照）
8. その他 筆記用具・メモ帳をご持参ください。服装は自由。

以上

【問合せ先】

（一社）茨城県建設業協会 業務課/鈴木・古田部

電話：029-221-5126/FAX：029-225-1158

別紙

1 企業で複数名の参加希望がある場合、コピーして、受講者ごとにFAXしてください。

茨城県建設業協会 業務課宛て

FAX：029-225-1158

申込期限：令和2年4月3日(金)まで

建設業新規入職者研修（6日間）参加申込書

企業情報

会社名	
住 所	〒
TEL	
FAX	
研修情報受信 メールアドレス	

※受講に関する情報は各開催日前にメール配信を予定しております。
本研修に係る情報の受信用として適切なメールアドレスをご記入ください。

受講者情報

ふりがな			
受講者氏名			
出身校	(最終学歴)		
年齢	令和2年4月1日時点での年齢		歳
性別	一方に○を付けて下さい	男	・ 女

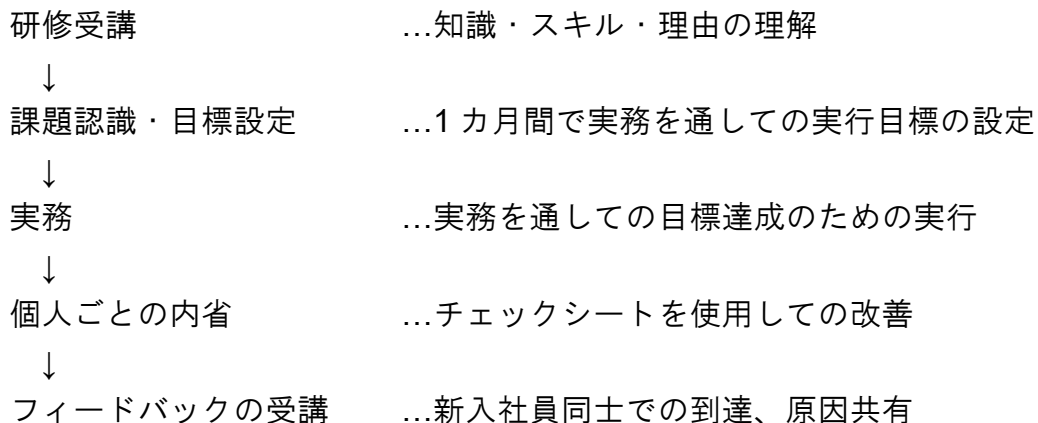
参加予定日（現時点での参加予定日の選択で結構です）

開催日時	一方に○を付けて下さい
[1日目] 令和2年4月21日(火) 10時～17時	参加 ・ 不参加
[2日目] 令和2年5月15日(金) 10時～17時	参加 ・ 不参加
[3日目] 令和2年6月16日(火) 10時～17時	参加 ・ 不参加
[4日目] 令和2年7月7日(火) 10時～17時	参加 ・ 不参加
[5日目] 令和2年8月7日(金) 10時～17時	参加 ・ 不参加
[6日目] 令和3年3月19日(金) 10時～17時	参加 ・ 不参加

※負担金は受講回数に関係なく、一人あたり税込10,000円の定額となります。

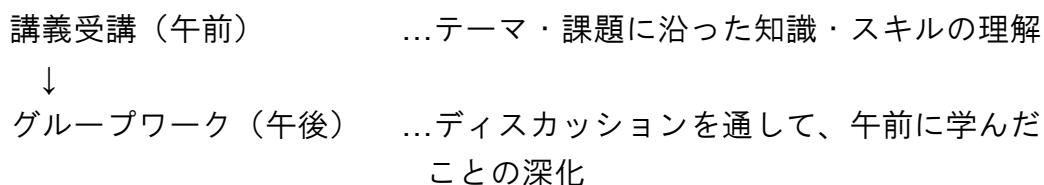
【新入社員研修の進め方】

1. 1カ月の進め方（新入社員目線）



このような進め方をするこゝで、PDCAサイクルを実際に回すことができ、一人前に向けた成長の促しを図ります。

2. 研修中の進め方（新入社員目線）



【新入社員研修のテーマ・課題一覧表】

月	テーマ	課題
4	業界理解・マナー	挨拶
5	安全管理・品質管理・工程管理	当日の業務の把握と理解
6	報連相・コミュニケーション・5S	聴き方・伝え方
7	原価管理	1日ごとの原価の把握
8	キャリアアップ・マネジメント	can、will、must の設計
3	後輩育成・リーダーシップ	後輩への伝達

以下、新入社員研修のプログラムを記載致します。

4 月 21 日（火）新入社員研修プログラム

時 程	min	項 目	内 容
10:00～10:10	10	開講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶
10:10～10:40	30	オリエンテーション	研修の目的・進め方
10:40～11:10	30	業界理解	建設業の役割と特徴
11:10～11:20	10	休憩	
11:20～12:00	40	ビジネスマナー	挨拶・敬語・名刺交換・電話応対・メールの書き方
12:00～13:00	60	休憩	
13:00～14:20	80	ワークショップ ～3 週間の振り返り～	「喜怒哀楽辛」という感情をベースにしたの自省 模造紙に落とし込み、発表し、全体で共有
14:20～14:35	15	休憩	
14:35～15:45	15 40 15	講評 ワークショップ ～相互コンサルティング～ 講評	講師からのフィードバック 振り返りから気づくことができたことの、メンバー間 での共有・アドバイス 講師からのフィードバック（マナーへもっていく）
15:30～15:40	10	休憩	
15:40～16:00	20	ワークショップ ～名刺交換～	名刺交換の実践（新入社員同士、講師と）
16:00～16:30	30	課題提示 ～1 カ月間の行動計画～	課題を達成するために何を行うかの、シートへの落とし込み
16:30～16:50	20	研修のまとめ	業界への誇りとマナーの大切さ
16:50～17:00	10	閉講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶・アンケート

5 月 15 日（金）新入社員研修プログラム

時 程	min	項 目	内 容
10:00～10:10	10	開講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶
10:10～10:30	20	4 月の研修の振り返り	課題シートの達成状況からのフィードバック
10:30～11:10	40	安全管理	労働安全衛生法の基本的な理解と K Y K の方法
11:10～11:20	10	休憩	
11:20～12:00	40	品質管理	仕様書と図面の読み方
12:00～13:00	60	休憩	
13:00～13:40	40	工程管理	工程表の読み方（バーチャート）
13:40～14:20	40	ワークショップ ～安全管理～	実際に K Y T を行い、その是正処置までの落とし込み
14:20～14:35	15	休憩	
14:35～15:45	30	発表と講評	模造紙を使用して発表とフィードバック
	40	ワークショップ ～工程管理～	工程表の読み書きの実践
15:45～16:00	15	休憩	
16:00～16:30	30	課題提示 ～1 カ月間の行動計画～	課題を達成するために何を行うかの、シートへの落とし込み
16:30～16:50	20	研修のまとめ	安全管理・品質管理・工程管理の目的とその効果の再認識
16:50～17:00	10	閉講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶・アンケート

6 月 16 日（火）新入社員研修プログラム

時 程	min	項 目	内 容
10:00～10:10	10	開講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶
10:10～10:30	20	5 月の研修の振り返り	課題シートの達成状況からのフィードバック
10:30～11:10	40	報告・連絡・相談・確認	報連相確の意義とその効果
11:10～11:20	10	休憩	
11:20～12:00	40	5S	5S の重要性と安全管理との関連性
12:00～13:00	60	休憩	
13:00～14:20	80	ワークショップ ～ケーススタディー①～	ケーススタディーを通しての報連相の訓練 模造紙に落とし込み、発表し、全体で共有
14:20～14:35	15	休憩	
14:35～15:45	30	講評	講師からのフィードバックと コミュニケーションスキル（聴き方）
	40	ワークショップ ～ケーススタディー②～	ケーススタディーを通しての報連相 5S の訓練
15:45～16:00	15	休憩	
16:00～16:30	30	課題提示 ～1 カ月間の行動計画～	課題を達成するために何を行うかの、シートへの落とし込み
16:30～16:50	20	研修のまとめ	コミュニケーションの大切さ
16:50～17:00	10	閉講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶・アンケート

7月7日（火）新入社員研修プログラム

時 程	min	項 目	内 容
10:00～10:10	10	開講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶
10:10～10:30	20	6月の研修の振り返り	課題シートの達成状況からのフィードバック
10:30～11:10	40	会計	損益計算書の仕組み
11:10～11:20	10	休憩	
11:20～12:00	40	原価管理	実行予算と原価計算の方法
12:00～13:00	60	休憩	
13:00～14:00	60	ワークショップ ～実行予算書作成～	実行予算書作成の訓練 グループ内で作成、相互学習の場の提供
14:00～14:15	15	休憩	
14:15～15:45	15	講評	講師からのフィードバック
	60	ワークショップ ～原価計算演習～	原価計算の訓練 グループ内で作成、相互学習の場の提供
	15	講評	講師からのフィードバック
15:45～16:00	15	休憩	
16:00～16:30	30	課題提示 ～1カ月間の行動計画～	課題を達成するために何を行うかの、シートへの落とし込み
16:30～16:50	20	研修のまとめ	原価と利益の関係性の理解
16:50～17:00	10	閉講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶・アンケート

8月7日（金）新入社員研修プログラム

時 程	min	項 目	内 容
10:00～10:10	10	開講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶
10:10～10:30	20	7月の研修の振り返り	課題シートの達成状況からのフィードバック
10:30～11:10	40	マネジメント	マネジメントの基本
11:10～11:20	10	休憩	
11:20～12:00	40	キャリアアップ	キャリアの意味と、技術者としてのキャリア
12:00～13:00	60	休憩	
13:00～14:20	80	ワークショップ ～ケーススタディー～	ケーススタディーを通してのマネジメントの訓練 模造紙に落とし込み、発表し、全体で共有
14:20～14:35	15	休憩	
14:35～15:45	30	講評	講師からのフィードバックと コミュニケーションスキル（聴き方）
	40	ワークショップ ～must、will、can～	できること、しなければならないこと、していきたい ことの棚卸し
15:45～16:00	15	休憩	
16:00～16:30	30	ワークショップ ～個人のキャリア計画～	「must、will、can」を通じた、時間軸での整理
16:30～16:50	20	研修のまとめ	セルフマネジメントの大切さ
16:50～17:00	10	閉講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶・アンケート

2021 年 3 月 19 日（金）新入社員研修プログラム

時 程	min	項 目	内 容
10:00～10:10	10	開講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶
10:10～10:40	30	前回までの研修の振り返り	課題シートの達成状況からのフィードバック
10:40～11:10	30	リーダーシップ	リーダーシップとマネジメントの関係性
11:10～11:20	10	休憩	
11:20～12:00	40	後輩育成	人の成長の仕組みと、その促し方
12:00～13:00	60	休憩	
13:00～14:20	80	ワークショップ ～1年間の振り返り～	「喜怒哀楽辛」という感情をベースにしての自省 模造紙に落とし込み、発表し、全体で共有
14:20～14:35	15	休憩	
14:35～15:45	15	講評	講師からのフィードバック
	40	ワークショップ ～相互コンサルティング～	振り返りから気づくことができたことの、メンバー間 での共有・アドバイス
	15	講評	講師からのフィードバック (後輩育成で気を付けたいことへ)
15:45～16:00	15	休憩	
16:00～16:30	30	課題提示 ～後輩育成方針～	後輩に何を伝えたいか、どう伝えたいか、どんな順番 で伝えたいかの作成
16:30～16:50	20	研修のまとめ	後輩育成を通じての自分の成長
16:50～17:00	10	閉講の挨拶	茨城県建設業協会様からのご挨拶・アンケート