

令和 8 年 7 月 10 日

会員各位

一般社団法人茨城県建設業協会  
会 長 石 津 健 光  
(公 印 省 略)

「入職後フォローアップ研修（令和 8 年度）」の開催について（ご案内）

さて、この度、東日本建設業保証株式会社の提供により標記研修を下記の通り開催しますのでご案内いたします。

お忙しいところ恐縮ですが積極的な参加につきご検討いただきたくお願い申し上げます。

記

1. 日時・場所 **※以下の①②のいずれかを選択してください**  
①令和 8 年 9 月 3 日（木）10 時～16 時  
**TKP 大宮ビジネスセンター1 階**  
(さいたま市大宮区仲町 2-26 富士ソフトビル)「大宮駅」東口（中央口）徒歩 4 分  
②令和 8 年 9 月 4 日（金）10 時～16 時  
**TKP 東京駅カンファレンスセンター8 階**  
(中央区八重洲 1-8-16 新槇町ビル)「東京駅」八重洲中央口 徒歩 1 分
2. 講 師 職業訓練法人全国建設産業教育訓練協会 富士教育訓練センター
3. 対象者 下記都県の建設業協会会員企業に勤務する入社 3 年目程度の社員  
(茨城・栃木・群馬・埼玉・千葉・東京・神奈川・山梨・新潟・長野)
4. 定 員 茨城県建設業協会から 30 名（先着順）
5. 費 用 無料 ※東日本建設業保証株式会社が全額負担  
(受講料、交通費、昼食費、会場費、講師料)  
交通費は最寄駅（企業または自宅）から会場近くの駅までの  
往復運賃（特急料金含む）を所属企業へ後日振込いたします。
6. 服 装 スーツや作業服など  
(特段の指定はありませんが受講に適当な服装であること)
7. 申込み 「別紙 2」受講申込書を業務課へメール送信にてお申し込み下さい。  
(提出期限 7/30 迄)
8. その他 詳細は「別紙 1」募集案内をご参照ください。

以上

【お問合せ先】

一般社団法人茨城県建設業協会 業務課  
〒310-0062 水戸市大町 3-1-22  
TEL : 029-221-5126  
メール : gyomuka@ibaken.or.jp

提供:東日本建設業保証株式会社

# 入職後フォローアップ研修のご案内

## ■概要

入社3年目程度の社員の方を対象とした1日研修です。  
指導の基本、指導者としての条件を学び、同年代と意見交換を行うことで連帯感を養います。  
富士教育訓練センターの講師が研修を実施します。

## ■受講対象者

会員企業に勤務する入社3年目程度の社員

## ■受講費用(※)

**無料！**

※受講費用には、交通費、昼食費(お弁当)、会場費、講師料が含まれます。ただし、宿泊費、日当、自家用車等のガソリン代及び駐車場代は対象外となります。  
食物アレルギーをお持ちの方は恐れ入りますが、昼食を各自ご用意ください。  
交通費は最寄駅から会場近くの駅までの往復運賃を所属企業へ後日振込いたします。

| 日程・会場は以下のいずれかをご選択ください ※現地集合・現地解散 |                                                                    |                                                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 日<br>程<br>・<br>会<br>場            | ①令和8年9月3日(木)10時～16時<br>TKP大宮ビジネスセンター1階<br>(さいたま市大宮区仲町2-26 富士ソフトビル) | ②令和8年9月4日(金)10時～16時<br>TKP東京駅カンファレンス<br>センター8階<br>(中央区八重洲1-8-16 新槇町ビル) |
| 交<br>通                           | 「大宮駅」東口(中央口)徒歩4分                                                   | JR線「東京駅」八重洲中央口 徒歩1分<br>東京メトロ丸ノ内線「東京駅」自由通路経由<br>徒歩7分                    |

## カリキュラム(予定)

|       |                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|
| 10:00 | 研修開始                                                                         |
| 午前    | 講習「聞き上手の基本」<br>～職場における聞き上手の重要性～<br>・話し上手より聞き上手 ・上手な相づち<br>・話の糸口のつかみ方 他       |
| 12:00 | 昼食                                                                           |
| 午後    | 講習「コミュニケーション能力の向上と重要性」<br>～相互理解と親睦～<br>・他己アドバイス ・グループ交流<br>・人生に大切な6つのキーワード 他 |
| 16:00 | 研修終了                                                                         |

《お問合せ・申込先》

一般社団法人茨城県建設業協会 業務課

TEL 029-221-5126 ☒ gyomuka@ibaken.or.jp

入職後フォローアップ研修受講申込書

茨城県建設業協会 御中

(住所)

(会社名) ●●建設株式会社

以下のとおり、入職後フォローアップ研修を申し込みます。

研修の名称：入職後フォローアップ研修

日程・会場：
 ①令和8年9月3日(木) TKP大宮ビジネスセンター1階  
 ②令和8年9月4日(金) TKP東京駅カンファレンスセンター8階

提 供：東日本建設業保証株式会社

研修実施機関:職業訓練法人全国建設産業教育訓練協会 富士教育訓練センター

1. 受講希望者

|     | 受講者氏名 | フリガナ | 日程・会場<br>(①または②) | 最寄駅(出発) | 交通費(往復) | 備考<br>(食物アレルギーがあり<br>弁当を持参する等) |
|-----|-------|------|------------------|---------|---------|--------------------------------|
| 1   |       |      |                  |         |         |                                |
| 2   |       |      |                  |         |         |                                |
| 3   |       |      |                  |         |         |                                |
| 4   |       |      |                  |         |         |                                |
| 5   |       |      |                  |         |         |                                |
| 6   |       |      |                  |         |         |                                |
| 7   |       |      |                  |         |         |                                |
| 8   |       |      |                  |         |         |                                |
| 9   |       |      |                  |         |         |                                |
| 10  |       |      |                  |         |         |                                |
| 合 計 |       |      |                  |         |         |                                |

2. 企業担当者

| 担当者名 | 部署 | 連絡先 |
|------|----|-----|
|      |    |     |

3. 交通費の振込先

| 金融機関 | 預金の種類 | 口座番号 | 口座名義 |
|------|-------|------|------|
|      |       |      |      |

(お願い)  
 欠席される場合は、東日本建設業保証株式会社総務部総務課(03-3552-7520)までご連絡をお願いいたします。

※ご記入いただいた内容は本研修の利用目的のために、その範囲内で使用し、研修会場所在地の都県建設業協会及び富士教育訓練センター(職業訓練法人全国建設産業教育訓練協会)以外の第三者には提供いたしません。